

Anwesenheitsliste Teilnehmer



Abteilung: _____
 Gruppe/ Riege: _____
 Sportstätte: _____
 Abteilungsleiter: _____
 Übungsleiter: _____

Datum: _____
 Trainingsbeginn: _____
 Trainingsende: _____
 TN-Liste unterschrieben

| Bitte ankreuzen | | | | | |
|-----------------|---------|-----------|-----------|---------------|--|
| Name | Vorname | Geb.Datum | Anschrift | Telefonnummer | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |

In jeder Trainingsstunde ist eine Anwesenheitsliste (Angaben: Datum, Ort sowie ÜL/TN-Name, Anschrift oder Mailadresse, Telefon) durch den Übungsleiter zu führen, damit bei einer möglichen Infektion eines Sporttreibenden oder eines Übungsleiters die Infektionskette zurückverfolgt werden kann. Beim Auftreten eines positiven Falls werden die Daten an das Gesundheitsamt weitergegeben. Die ausgefüllten Listen werden bis spätestens Samstag, wöchentlich in der Geschäftsstelle abgegeben.

Ort, Datum Unterschrift Verantwortlicher